



ՀԱՎԱՏԱՐՄԱԳՐՄԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

3 հունիսի 2015 թվական թիվ 14

«Երևանի գյուղատնտեսական համալսարան» սահմանափակ պատասխանատվությամբ ընկերության ինստիտուցիոնալ կարողությունների հավատարմագրման մասին

Ընդհանուր տեղեկություն հաստատության մասին

Հաստատության լրիվ անվանումը	Երևանի գյուղատնտեսական համալսարան
Կրճատ անվանումը	ԵԳՀ
Գործունեության հասցեն	ՀՀ, ք. Երևան, 0048, Ֆուչիկի փ., 27/5 շենք
Նախորդ հավատարմագրման մասին որոշումը և ժամկետը	Հավատարմագիր N 091, 14.01.2004 Առանց վավերականության ժամկետի

«Մասնագիտական կրթության որակի ապահովման ազգային կենտրոն» հիմնադրամի Հավատարմագրման հանձնաժողովը (այսուհետ՝ Հանձնաժողով), ղեկավարվելով ՀՀ կառավարության 2011 թվականի հունիսի 30-ի N 978-Ն որոշմամբ հաստատված «ՀՀ մասնագիտական կրթական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատությունների և դրանց մասնագիտությունների պետական հավատարմագրման» կարգով, «ՀՀ մասնագիտական կրթության հավատարմագրման չափանիշները հաստատելու մասին» 2011 թվականի հունիսի 30-ի N 959-Ն որոշմամբ, «Մասնագիտական կրթության որակի ապահովման ազգային կենտրոն» հիմնադրամի հավատարմագրման հանձնաժողովի ձևավորման և գործունեության ընթացակարգով և «Մասնագիտական կրթության որակի ապահովման ազգային կենտրոն» հիմնադրամի փորձագիտական խմբի ձևավորման կարգով, 2015 թ. հունիսի 27-ի դրեքագ նիստում Երևանի գյուղատնտեսական համալսարանի (այսուհետ՝ ԵԳՀ), փորձագիտական խմբի ղեկավարի, գործընթացի ՈԱԱԿ համակարգողի մասնակցությամբ քննարկեց Երևանի գյուղատնտեսական համալսարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների հատարմագրման հարցը:

Հանձնաժողովը, ուսումնասիրելով ԵԳՀ-ի կողմից ներկայացված ինքնավերլուծությունը, փորձագիտական զեկույցը, զեկույցում նշված թերությունների վերացման մասին ԵԳՀ-ի գործողությունների ծրագիրը, ՈԱԱԿ-ի եզրակացությունը՝ ամրագրեց հետևյալը:

Հավատարմագրման գործընթացի հիմնական փուլերն իրականացվել են հետևյալ ժամկետներում.

դիմում-հայտի ներկայացում՝	13 հունիսի 2013
բուհի ինքնավերլուծության ներկայացում՝	12 դեկտեմբերի 2013
փորձագիտական այցի իրականացում՝	12-16 մայիսի 2014
փորձագիտական զեկույցի ներկայացում՝	1 սեպտեմբերի 2014
թերությունների վերացման ծրագրի ներկայացում՝	6 հոկտեմբերի 2014

Փորձաքննությունն իրականացրել է «Մասնագիտական կրթության որակի ապահովման ազգային կենտրոն» հիմնադրամի փորձագիտական խմբի ձևավորման կարգ»-ի պահանջներին համապատասխան ձևավորված անկախ փորձագետների խումբը: Գնահատումը կատարվել է ՀՀ կառավարության 2011 թվականի հունիսի 30-ի N 959-Ն որոշմամբ հաստատված ինստիտուցիոնալ հավատարմագրման 10 չափանիշներով:

Գնահատում իրականացնելիս Հանձնաժողովը հաշվի է առել, որ “համալսարանը միտված է ՀՀ աշխատաշուկայի պահանջներին համապատասխան, անհրաժեշտ գիտելիքներով և համապատասխան կարողություններով օժտված բակալավրի և մագիստրոսի որակավորումներով մասնագետների պատրաստմանն՝ ի նպաստ ՀՀ գյուղատնտեսության ոլորտի զարգացմանը”: Այժմ բուհի բակալավրիատում ուսումնառում են 235 առկա և 668 հեռակա ուսանողներ, մագիստրատուրայում՝ 6 առկա ուսանողներ:

ԵԳՀ-ն անցել է հավատարմագրում մինչ 2011 թվականը գործող պետական հավատարմագրման չափանիշների և կարգի համաձայն: Հավատարմագրման այս գործընթացը ինստիտուցիոնալ կարողությունների վերլուծության համալսարանի երկրորդ փորձն է: 2012թ.-ին ԵԳՀ-ի դիմում-հայտի հիման վրա ձեռնարկվել է ինստիտուցիոնալ հավատարմագրման գործընթաց, սակայն որոշում չի կայացվել, քանի որ փորձագիտական զեկույցը ստանալուց հետո՝ համալսարանը դիմել է ՈԱԱԿ-ին գործընթացը դադարեցնելու խնդրանքով:

Ներկայումս համալսարանն արտոնված է իրականացնել կրթական գործունեություն 5 մասնագիտությունների գծով: Մասնագիտության կրթական ծրագրերը (այսուհետ՝ ՄԿԾ) մասամբ են համահունչ համալսարանի առաքելությանը: Համալսարանում ՄԿԾ-ների, մասնավորապես, ուսումնական պլանների մշակման ու իրականացման, ինչպես նաև դասավանդման և ուսումնառության մեթոդների ընտրության համընդհանուր մոտեցում չկա:

Համալսարանը որդեգրել է ուսանողակենտրոն ուսումնառության մոտեցումը, սակայն անցումը դրան դեռևս ավարտուն չէ: Ակնկալվող ուսումնառության արդյունքներին հասնելու համար համալսարանում հիմնականում կիրառվում են դասավանդման և ուսումնառության դասական, դասախոսակենտրոն մեթոդները, որոնք այնքան էլ չեն նպաստում ուսանողակենտրոն կրթության իրականացմանը: Բուհը դեռ շատ անելիքներ ունի ՄԿԾ-ների ուսումնառության վերջնարդյունքների սահմանման հարցում: Վերջիններիս ընդհանրական նկարագրված լինելը և մանրամասն քարտեզագրում չպարունակելը, դժվարեցնում է առավել համակարգված աշխատանքը: Հստակ չի երևում ուսումնառության վերջնարդյունքների կապը գնահատման համակարգի հետ և թե որքանով են դասավանդման և ուսումնառության մեթոդներն արդյունավետ ուսումնառության վերջնարդյունքների ձեռքբերման տեսանկյունից: Չնայած ԵԳՀ դասախոսների և ուսանողների մեծ մասը գոհ է գնահատման ներկա համակարգից, այնուամենայնիվ, ըստ ուսումնառության արդյունքների ուսանողների գնահատման բացակայությունը և գրագողության դեմ պայքարի մեխանիզմների ոչ հստակությունը չեն կարող երաշխավորել գնահատման օբյեկտիվությունը և նպաստել ազնիվ ակադեմիական միջավայրի ձևավորմանը: Համալսարանը կարևորում է ՄԿԾ-ների և առարկայական ծրագրերի վերանայումը, այնուամենայնիվ, ԵԳՀ-ն ՄԿԾ-ների բարելավման հետ կապված գործընթացներ չի իրականացրել և

բուհում չկա ՄԿԾ-ների մշտադիտարկման, արդյունավետության գնահատման և բարելավման քաղաքականություն, բացառությամբ դասալսումների:

ԵԳՀ-ում հետազոտական գործունեություն չի իրականացվում, որը բացասաբար է անդրադառնում դասավանդման և ուսումնառության գործընթացների վրա: Համալսարանը չունի համապարփակ քաղաքականություն, որը կներառի հետազոտությունը և գիտական մտածողությունը կրթական ծրագրերի շրջանակում:

Համալսարանում դասախոսական կազմի համալրումը հիմնականում իրականացվում է հարցազրույցով: Գործող պրոֆեսորադասախոսական կազմն աշխատում է պայմանագրային հիմնական և արտաքին համատեղության հիմունքներով: Ներկայումս ԵԳՀ-ն չունի մասնագիտության կրթական ծրագրի պրոֆեսորադասախոսական կազմի մասնագիտական որակներին ներկայացվող հստակ ձևակերպված պահանջներ: Առավել մտահոգիչ է այն հանգամանքը, որ թողարկվող մասնագիտությունների գծով համապատասխան որակավորումներ ունեցող մասնագետները բուհում սակավաթիվ են. հաճախ միևնույն դասախոսը վարում է մի քանի դասընթացներ (3-9), որը միանշանակորեն ազդում է դասավանդման որակի վրա: ԵԳՀ դասախոսական կազմի գնահատումն իրականացվում է դասալսումների և ուսանողների շրջանում անցկացվող հարցումների միջոցով: Բուհում մինչ օրս չեն իրականացվել դասախոսների մասնագիտական կարողությունների զարգացմանն ու արդիականացմանն ուղղված վերապատրաստումներ: Հիմնականում դասախոսական կազմը մասնակցում է այլ բուհերի կամ կազմակերպությունների կողմից կազմակերպվող վերապատրաստումներին:

Շենքային պայմանները (լսարաններ) բավարար են տեսական և որոշ գործնական դասընթացներն իրականացնելու համար, չնայած որ լսարանները հազեցած չեն աուդիովիզուալ սարքավորումներով, չկա ուսանողներին հասանելի ինտերնետ: ԵԳՀ լաբորատորիաներում առկա սարքավորումները բավականին հին են և բավարար չափով չեն կարող նպաստել կրթական վերջնարդյունքների ձեռքբերմանը: Գրադարանը և տեղեկատվական կենտրոնը կարևոր տարրեր են հետազոտական միջավայր և մշակույթ ստեղծելու գործում, իսկ դրանց ռեսուրսային ապահովվածության մակարդակը բուհում խիստ ցածր է:

Համալսարանում առաքելության ու նպատակների, ինչպես նաև մասնագիտական կրթական ծրագրերի իրականացման և շարունակականության ապահովման նպատակով ֆինանսական միջոցների բաշխման հստակ քաղաքականության բացակայությունը թուլացնում է ֆինանսական ռեսուրսների նպատակային և ուղղորդված օգտագործումն ու արդյունավետությունը:

Բուհում առկա են ուսանողների հավաքագրման, ընտրության և ընդունելության չափանիշներ, այնուամենայնիվ, վերջիններիս թափանցիկությունը երաշխավորված չէ: Մտահոգիչ են նաև ինքնավերլուծության զեկույցում նշված հարցման արդյունքները, ըստ որի՝ բուհի հարցված ուսանողների 48.75%-ը գտնում է, որ համալսարանում ընդունելությունը թափանցիկ չէ: Բուհում ուսանողների կրթական կարիքների վերհանման ու կրթական գործընթացի բարելավման ուղղությամբ հստակ մեխանիզմների բացակայությունը նվազեցնում է համալսարանի գործունեության գնահատման հնարավորությունը: Չնայած բուհում չկա ուսանողների լրացուցիչ պարապմունքների կազմակերպման, խորհրդատվություն տրամադրելու հստակ համակարգ, այնուամենայնիվ, փորձագիտական խումբը դրական է գնահատում ոչ ֆորմալ կերպով իրականացող ուսանող-դասախոս շփումները: Ուսանողների ուղղորդումը կամ օժանդակությունն իրականացվում է ոչ համակարգված կերպով: Ուսանողները ներգրավված չեն հետազոտական աշխատանքներում, չնայած այն հանգամանքին, որ համալսարանի կողմից թողարկվող մասնագիտությունների ցանկում կան կիրառական, գյուղատնտեսական ուղղվածության մասնագիտություններ: Համալսարանում առանձնահատուկ կարիքներ ունեցող ուսանողների համար ոչ մի ծառայություն չի իրականացվում:

Համալսարանի ղեկավարությունը կարևորում է փորձի փոխանակմանը, զարգացմանը և միջազգայնացմանը նպաստող միջավայրի ստեղծումը, այնուամենայնիվ հստակ չէ, թե բուհն ինչպես է պատրաստվում ապահովել համապատասխան միջավայր: Համալսարանը չի իրականացնում համատեղ կրթական և հետազոտական ծրագրեր: Համալսարանը պլանավորում է մշակել միջազգայնացման ռազմավարություն: Ուսանողների կրթական, գիտահետազոտական և գիտամանկավարժական պրակտիկաների անցկացման նպատակով բուհը պայմանագրեր է կնքել մի շարք լաբորատորիաների և կազմակերպությունների հետ: Որոշ պայմանագրեր են կնքվել միջազգային կազմակերպությունների հետ, սակայն այդ պայմանագրերի շրջանակում ոչինչ չի իրականացվել: Ուսանողների և դասախոսների օտար լեզվի իմացության մակարդակը ցածր է, ինչը լուրջ խոչընդոտ է բուհի գործընթացների միջազգայնացման, միջազգային կառույցների հետ հաղորդակցության և շարժունության տեսանկյունից:

Համալսարանում առկա են կազմակերպական կառուցվածքում ներգրավված մարմինների տեղաբաշխման քարտեզ և այդ մարմինների գործունեությունը կանոնակարգող փաստաթղթեր: Այնուամենայնիվ, կառավարման համակարգի ամբողջ վարչարարությունը չի իրականացվում որակի կառավարման սկզբունքով: Բոլոր տեսակի պլանավորումների իրականացման և մշտադիտարկման մեխանիզմների բացակայությունը ռիսկի տակ է դնում կառավարման համակարգի արդյունավետությունը: ԵԳՀ-ի ընդհանուր և կրթական գործունեության վրա ազդող գործոնների բացահայտման համար ներկայումս հիմնական կիրառվող մեխանիզմը սոց. հարցումներն են, որոնց անցկացման նպատակները, պարբերականությունը, մեթոդաբանությունը, ինչպես նաև հարցվածների ընդգրկման շրջանակը թույլ չեն տալիս հարցումները համարել որպես ներքին շահակիցների կարծիքների վերհանման արդյունավետ գործիք: Բուհում մասնագիտությունների և կրթական գործընթացների արդյունավետության վերաբերյալ տվյալների հավաքագրման, վերլուծության և դրանց հիման վրա կայացված որոշումների օրինակների սակավությունը, ինչպես նաև մեխանիզմների բացակայությունը հարցականի տակ է դնում կառավարման արդյունավետությունը, քանի որ առանց հիշյալ տեղեկատվության անհնար է գնահատել համալսարանի կրթական գործունեությունը, ՄԿԾ-ների վերջնարդյունքների ձեռքբերումը, դասավանդման մեթոդների արդյունավետությունը, կառավարչական որոշումների հիմնավորվածությունը:

Համալսարանի բոլոր մակարդակներում կարևորվում են կրթության որակը և որակի ապահովումը, չնայած ներկայումս դա ավելի շուտ պայմանավորված է արտաքին պահանջներով: Բարձրորակ կրթություն ապահովելու նպատակով ԵԳՀ-ն այժմ ներդնում է որակի ներքին ապահովման համակարգ, որը կայացման փուլում է: Տրամադրվել են մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսներ գործընթացների կազմակերպման համար: Թեև ընթանում են որոշակի գործընթացներ, սակայն պարզ չէ՝ արդյոք որակի ներքին ապահովման այս մոտեցումները բավարար և արդյունավետ են ողջ համալսարանի համար: Ակնհայտ է, որ որակի մշակույթն ամբողջապես ձևավորված չէ, և որ Պլանավորել-Իրականացնել-Ստուգել-Բարելավել (այսուհետ՝ ՊԻՍԲ) շրջափուլը դեռ փակված չէ:

Համալսարանին առաջարկվում է իր ռազմավարության շրջանակներում իրականացնել հետևյալ խորհրդատվությունները, որոնք ուղղված են հավատարմագրման գործընթացում փորձագիտական խմբի կողմից վեր հանված խնդիրների հաղթահարմանը և բուհի գործունեության հետագա բարելավմանը.

Առաքելություն և նպատակներ.

1. Հստակեցնել համալսարանի առաքելությունը՝ վերջնարդյունքների մակարդակում ավելի հստակ դարձնելով և ծավալած գործունեությունը համապատասխանեցնելով առաքելությանը (կամ վերանվանել համալսարանը),

2. Ներդնել ներքին և արտաքին շահակիցների կարիքների վերհանման և ուսումնասիրման հստակ մեխանիզմներ,
3. Ռազմավարական պլանում ներառել ռազմավարական նպատակների ձեռքբերման գնահատման ցուցիչներ,
4. Ներդնել առաքելության ու նպատակների իրականացման արդյունքների գնահատման և բարելավման մեխանիզմներ և ընթացակարգեր:

Կառավարում ու վարչարարություն.

5. Պարզեցնել համալսարանի կազմակերպական կառուցվածքը. ընտրել ճկուն կազմակերպական կառույցի մի տարբերակ, որը կշարունակի հիմնվել կոլեգիալ ակադեմիական մշակույթի վրա, կնպաստի կառավարման արդյունավետության բարձրացմանը,
6. Կառավարման համակարգն այնպես հարմարացնել, որպեսզի դասախոսական կազմի ներդրումը կրթական քաղաքականությունների մշակման, կիրառման և վերանայման գործընթացներում լինի ավելի մեծ,
7. Մշակել պաշտոնի անձնագրեր վարչական անձնակազմի համար՝ հստակ տարանջատելով լիազորությունները, նկարագրելով հիմնական պարտականությունները, ինչպես նաև պաշտոնին ներկայացվող հստակ պահանջները,
8. Որոշումների կայացման գործընթացը ֆորմալ կերպով կանոնակարգել,
9. Մշակել և ներդնել կարժաժամկետ, միջնաժամկետ և երկարաժամկետ պլանավորման իրականացման և մշտադիտարկման հստակ մեխանիզմներ,
10. Ներդնել համալսարանի ընդհանուր և կրթական գործունեության վրա ազդող գործոնների բացահայտման հստակ մեխանիզմներ,
11. Կառավարման բոլոր մակարդակներում փակել ՊԻՄԲ շրջափուլը՝ ռազմավարական պլանի նպատակներին արդյունավետորեն հասնելու նպատակով,
12. Մշակել և ներդնել մասնագիտությունների և կրթական գործընթացների արդյունավետության վերաբերյալ տվյալների հավաքագրման, վերլուծության և գնահատման հստակ մեխանիզմներ,
13. Գործունեության վրա ազդող գործոնների ուսումնասիրությանը ներգրավել արտաքին փորձագետներին, ինչը թույլ կտա ստանալու համալսարանի գործունեության ուժեղ և թույլ կողմերի առավել հստակ և ամբողջական պատկեր:

Մասնագիտության կրթական ծրագրեր.

14. Վերանայել ՄԿԾ-ները (հստակ սահմանել ուսումնառության արդյունքները)՝ համապատասխանեցնելով վերջիններս բուհի առաքելությանը և հաշվի առնելով շահակիցների կարիքները,
15. Ներդնել ուսումնառության ու դասավանդման մեթոդների ընտրության և գնահատման քաղաքականություն,
16. Բարելավել ուսանողների գիտելիքների գնահատման համակարգն այնպես, որ վերջինս արտացոլի ուսումնառության վերջնարդյունքների ձեռքբերումը,
17. Առավել կիրառական ուղղվածություն ունեցող առարկաների դասավանդման ընթացքում ներդնել դասավանդման ինտերակտիվ, ուսանողակենտրոն մեթոդներ,
18. Բարելավել գրագողության դեմ պայքարի մեխանիզմները տեխնիկական (հնարավորության դեպքում համապատասխան համակարգչային ծրագրերի օգտագործում) և կրթական (ակադեմիական ազնվության շրջանակներում գրագողության բացառում) մակարդակներում,
19. Իրականացնել նպատակային բենչմարքինգ այլ ուսումնական հաստատությունների նմանատիպ ծրագրերի հետ ազգային և միջազգային մակարդակներում,

20. Մշակել և կիրառել մասնագիտությունների կրթական ծրագրերի մշտադիտարկման, արդյունավետության գնահատման, բարելավման քաղաքականություն և ընթացակարգեր:

Ուսանողներ.

21. Վերանայել ուսանողների հավաքագրման, ընտրության և ընդունելության իրականացման քաղաքականությունը՝ երաշխավորելու գործընթացի թափանցիկությունն ու ազնվությունը,
22. Կանոնակարգել և ավելի համակարգված դարձնել ուսանողների կրթական կարիքների վերհանման գործընթացը ,
23. Մշակել ուսանողների կրթական կարիքների վերհանման հստակ մեխանիզմներ և գործիքակազմ,
24. Կանոնակարգել լրացուցիչ պարապմունքներ և խորհրդատվություն տրամադրելու գործընթացը,
25. Մշակել վարչական անձնակազմին դիմելու կանոնակարգ և ժամանակացույց,
26. Հստակեցնել կարիերայի կենտրոնի գործառույթները և վերջինիս ինտեգրել կրթական գործընթացներում՝ ակտիվացնելով կենտրոնի գործունեությունը, ընդլայնելով նրա գործունեության շրջանակը՝ այն նպատակաուղղելով շրջանավարտների զբաղվածության և շրջանավարտների հետ կայուն հետադարձ կապի ապահովմանը,
27. Համալսարանում կազմակերպել ուսումնառողներին գիտահետազոտական աշխատանքներում ներգրավելու գործընթաց և այն նպատակաուղղել ուսանողների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորմանը (վերջինիս կարող է նպաստել/խթանել ՌԻԳԸ-ի ստեղծումը),
28. Բարձրացնել ուսանողական խորհրդի գործունեության արդյունավետությունը՝ մասնավորապես ուս.խորհուրդ - ուսանող փոխհարաբերությունների բարելավման տեսանկյունից,
29. Մշակել և ներդնել ուսանողների կրթական, խորհրդատվական և մատուցվող այլ ծառայությունների գնահատման և որակի ապահովման մեխանիզմներ:

Պրոֆեսորադասախոսական և ուսումնաօժանդակ կազմ.

30. Մշակել դասախոսների համալրման տարակարգումներին ներկայացվող հստակ ցուցիչներ,
31. Սահմանել կրթական պահանջներին համապատասխան դասախոսական կազմին ներկայացվող մասնագիտական հստակ որակներ,
32. Բարելավել դասախոսական կազմի գնահատման մեխանիզմները,
33. Ուսումնասիրել հարցումների արդյունավետությունը և կիրառել վերջիններիս արդյունքները՝ որակավորման բարձրացման ծրագրերն ուղղորդելու և անհատականացնելու նպատակով,
34. Բարելավել սկսնակ դասախոսների վերապատրաստման համակարգը,
35. Բարելավել դասախոսական կազմի օտար լեզվի իմացությունը,
36. Իրականացնել դասախոսական կազմի վերապատրաստումներ կրթական այնպիսի կարևոր խնդիրների շուրջ, ինչպիսիք են՝ դասավանդման և ուսումնառության մեթոդների և գնահատման համակարգի համապատասխանեցումը, ուսանողակենտրոն ուսուցման կազմակերպումը, դասընթացի կրթական վերջնարդյունքների և գնահատման համակարգի փոխկապակցումը,
37. Փոխկապակցել մասնագիտական զարգացման դասընթացները կրթական ծրագրերի որակավորումների հետ,
38. Ներդնել պրոֆեսորադասախոսական կազմի մասնագիտական առաջընթացի ապահովմանը միտված քաղաքականություն և ընթացակարգեր,
39. Մշակել մասնագիտական չափանիշներ և բարելավման մեխանիզմներ՝ վարչական և ուսումնաօժանդակ անձնակազմի ատեստավորման համար:

Հետազոտություն և զարգացում.

40. Մշակել հետազոտության ոլորտում բուհի հավակնություններն ու հետաքրքրություններն արտահայտող ռազմավարություն՝ ՊԴԱ կազմին և ուսանողներին ակտիվորեն ներգրավելով գիտահետազոտական գործունեության մեջ,

41. Մշակել հետազոտության ռազմավարության իրականացման և որակի վերահսկման մեխանիզմներ և գործիքներ,
42. Մշակել միջնաժամկետ և կարճաժամկետ ծրագրեր՝ հիմնվելով բուհի հետազոտական հավակնություններն ու հետաքրքրություններն արտահայտող ռազմավարության վրա,
43. Քայլեր ձեռնարկել պլանավորված հետազոտական գործունեության միջազգայնացման ուղղությամբ, (այդ թվում՝ դասախոսական կազմի և ուսանողների օտար լեզվի բարելավում),
44. Ուսումնական գործընթացում ներգրավել գիտական աստիճան ունեցող ավելի մեծ թվով դասախոսներ,
45. Փոխկապակցել հետազոտական գործունեությունն ուսումնական գործընթացի հետ՝ ներդնելով համապատասխան քաղաքականություն, ընթացակարգեր և մեխանիզմներ:

Ենթակառուցվածք և ռեսուրսներ.

46. Փնտրել ֆինանսավորման արտաքին աղբյուրներ՝ կրթական ծրագրերով պլանավորված նպատակները լիարժեքորեն իրականացնելու համար (խորհրդատվություններ, տարբեր ծառայություններ և այլն),
47. Բարելավել համալսարանի ուսումնանյութական բազան, ենթակառուցվածքը, լաբորատորիաների հագեցվածությունը՝ մասնագիտությունների կրթական ծրագրերի իրականացման համար անհրաժեշտ ուսումնական միջավայր ապահովելու նպատակով,
48. Կատարել բյուջետային մուտքերի և ելքերի տարեկան նախահաշիվ, որն էականորեն կմեծացնի ֆինանսական տարում կատարվող ծախսերի արդյունավետությունն ու նպատակահարմարությունը,
49. Մշակել կրթական ծրագրերի նպատակների իրականացմանը միտված կարիքների վերհանման մեխանիզմներ,
50. Ստեղծել և ներդնել ֆինանսական միջոցների արդյունավետ բաշխման քաղաքականություն,
51. Մշակել բյուջետային ծախսերի արդյունավետության գնահատման հստակ մեխանիզմ,
52. Մշակել տեղեկատվության և փաստաթղթավորման գործընթացները կառավարելու հստակ քաղաքականություն և ընթացակարգեր,
53. Ներդնել փաստաթղթաշրջանառության էլեկտրոնային համակարգ, որը կհամապատասխանի տեղեկատվության կառավարման քաղաքականությանը և ընթացակարգերին,
54. Վերլուծել՝ որքանով են առկա ռեսուրսները ապահովում անհրաժեշտ միջավայր՝ ռազմավարական պլանի նպատակներից բխող կրթական գործունեությունն իրականացնելու համար,
55. Մշակել ուսանողներին և դասավանդողներին տրամադրվող ռեսուրսների կիրառելիության, հասանելիության և արդյունավետության գնահատման մեխանիզմներ:

Հասարակական պատասխանատվություն.

56. Գնահատել առկա ներքին հաշվետվողականության համակարգի արդյունավետությունը և ներդնել արտաքին հաշվետվողականության համակարգ
57. Ապահովել ներբուհական գործընթացների թափանցիկությունը արտաքին շահեկիցների համար,
58. Հարստացնել կայք էջը և ավելի կիրառական դարձնել,
59. Մշակել հասարակության հետ կապերի ձևավորմանը նպաստող հետադարձ կապի հաստատման քաղաքականություն, ընթացակարգեր և հստակ մեխանիզմներ,
60. Վերլուծել շահակիցներից հետադարձ կապի ապահովման գործող մեխանիզմների արդյունավետությունը,
61. Ներդնել հասարակությանը ագրարային ոլորտի գիտելիքների փոխանցման մեխանիզմներ:

Արտաքին կապեր և միջազգայնացում.

62. Մշակել քաղաքականություն ու ընթացակարգեր, որոնք ուղղված կլինեն համալսարանում փորձի փոխանակմանը, զարգացմանը և միջազգայնացմանը նպաստող միջավայր ստեղծելուն;
63. Միջազգայնացման նպատակով ստեղծել համապատասխան ստորաբաժանում կամ ունենալ պատասխանատու անձ՝ իր գործունեության ոլորտի և գործառույթների հստակ կանոնակարգումով,
64. Ակտիվացնել արտաքին կապերը տեղական բուհերի հետ, ստորագրված միջազգային համաձայնագրերը, ինչպես նաև կնքել նոր իրատեսական համաձայնագրեր,
65. Ուս. պլաններում վերանայել՝
 - օտար լեզուների դասավանդման թեմատիկ պլանները՝ շեշտադրելով մասնագիտական օտար լեզվի ուսուցումը,
 - դասավանդման մեթոդները՝ կարևորելով մասնագիտական օտար լեզվի հմտությունների ձևավորումը,
66. Վերանայել ՊԴԱ և վարչական անձնակազմի համար կազմակերպվող օտար լեզվի դասընթացների ծրագիրը և ավելի մեծ թվով մասնակիցներ ներգրավել:

Որակի ներքին ապահովման համակարգ.

67. Վերանայել ԵԳՀ որակի ներքին ապահովման քաղաքականությունը՝ գործողությունների մակարդակով ավելի հստակ դարձնելով,
68. Բարելավել ՈԱ մեխանիզմները՝ վերանայելով գործիքակազմը,
69. Գնահատել ՈԱ կենտրոնի գործունեության արդյունավետությունը (մշակել տվյալների հավաքագրման սխեմա/մեթոդաբանություն. ինչ հարցաշար է անհրաժեշտ մշակել, ում է այն ուղղված, ինչ հաճախականությամբ է անհրաժեշտ իրականացնել հարցումները...),
70. Մշակել որակի ապահովման համընդգրկուն ձեռնարկ,
71. Ներգրավել շահակիցներին (հատկապես արտաքին) ՈԱ գործընթացներում,
72. Գնահատել ՈԱ գործընթացներում շահակիցների ներգրավվածության արդյունավետությունը,
73. Կատարել ՈԱ գործընթացների մշտադիտարկում,
74. ԵԳՀ կառավարման բոլոր մակարդակներում փակել ՊԻՄԲ շրջափուլը:

Համալսարանն, ընդունելով վերհանված թերությունները և տրված խորհրդատվությունները, մշակել է «Փորձագիտական զեկույցում նշված թերությունների վերացման ծրագիր»: Փորձագիտական խումբը ծրագրի հիմնական մասի իրականացումը գնահատում է դիսկային, քանի որ գործողությունների ռեսուրսային ապահովվածությունը համարում է անբավարար, իսկ ժամկետները՝ հստակ, սակայն ոչ բոլոր դեպքերում իրատեսական: Բացի այդ, հրատապ լուծում պահանջող մի շարք խնդիրներ չեն կարևորվել բավարար չափով՝ մասնագիտությունների կրթական ծրագրերի բարելավման, դրանց իրականացման համար անհրաժեշտ ուսումնական միջավայրի ապահովման, պրոֆեսորադասախոսական կազմի համալրման և այլ կարևոր ոլորտներում: Բարելավմանը միտված գործողությունները և վերջիններիս իրականացման քայլերը մասամբ են ներկայացված փորձագիտական խմբի պահանջներին համահունչ: Ծրագրի ուսումնասիրությունը ցույց է տալիս, որ համալսարանն ավելի շատ կարևորում է գործընթացների փաստաթղթային կանոնակարգումը՝ տարբեր քաղաքականությունների, ընթացակարգերի և մեխանիզմների մշակումը, քան դրանց իրականացումը և նպատակներին համապատասխան ազդեցության ուսումնասիրումը:

Ուսումնասիրելով ներկայացված փաստաթղթերի փաթեթը, լսելով փորձագիտական խմբի դեկավարի և բուհի ներկայացուցչների կարծիքները, Հավատարմագրման հանձնաժողովը գտնում է, որ վերհանված թերությունները հաստատության համար խիստ դիսկային են: Փորձագետների գնահատմամբ ուսումնական հաստատության գործունեության համար կարևորագույն ոլորտները՝ կառավարումն ու վարչարարությունը, կրթական ծրագրերը, պրոֆեսորադասախոսական կազմը,

որ համալսարանն ավելի շատ կարևորում է գործընթացների փաստաթղթային կանոնակարգումը՝ տարբեր քաղաքականությունների, ընթացակարգերի և մեխանիզմների մշակումը, քան դրանց իրականացումը և նպատակներին համապատասխան ազդեցության ուսումնասիրումը:

Ուսումնասիրելով ներկայացված փաստաթղթերի փաթեթը, լսելով փորձագիտական խմբի ղեկավարի և բուհի ներկայացուցչների կարծիքները, Հավատարմագրման հանձնաժողովը գտնում է, որ վերհանված թերությունները հաստատության համար խիստ ռիսկային են: Փորձագետների գնահատմամբ ուսումնական հաստատության գործունեության համար կարևորագույն ոլորտները՝ **կառավարումն ու վարչարարությունը, կրթական ծրագրերը, պրոֆեսորադասախոսական կազմը, ուսանողները, ենթակառուցվածքներն ու ռեսուրսները և որակի ապահովման համակարգը** չեն բավարարում ինստիտուցիոնալ հավատարմագրման չափանիշների պահանջներին, չեն ձևավորում բավարար կրթական միջավայր Ռազակվորումների Ազգային Շրջանակին համապատասխան մասնագիտական կրթություն ստանալու համար:

Բարելավման ծրագրում առկա քայլերի իրականացումը չի երաշխավորում հիմնական գործողությունների բարելավում և արդյունավետ իրականացում, քանի որ խնդիրը ոչ թե զուտ փաստաթղթային բազայի ստեղծումնու կատարելագործումն է, այլ այն կյանքի կոչելու պատրաստակամությունը և առկա ներուժն ու ռեսուրսներն իրատեսորեն գնահատելու հնարավորությունը:

Հանձնաժողովը քվեարկության արդյունքում

ՈՐՈՇԵՑ

1. Երևանի գյուղատնտեսական համալսարանի **Ինստիտուցիոնալ հավատարմագրումը մերժել:**
2. Համալսարանը նշված թերությունները վերացնելուց և խորհրդատվություններն իրականացնելուց հետո կարող է դիմել ինստիտուցիոնալ հավատարմագրման, սահմանված կարգի համաձայն:

Հավատարմագրման հանձնաժողովի
նախագահ՝ Վ.Ուռուտյան

2015 թ. հուլիսի 10
ք.Երևան

