«Հաստատում եմ»

Ռեկտոր/Տնօրեն \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201...թ.

Կ.Տ

**ՄԱՍՆԱԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ**

**ԻՆՔՆԱՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ**

(Հաստատության անվանումը)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Հավատարմագրման ենթակա մասնագիտության դասիչը, անվանումը և կրթական աստիճանը)

Շնորհվող որակավորումը \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Հաստատության հասցեն)

**Երևան 201 թ.**

**Ինքնավերլուծությունն իրականացրած աշխատանքային խմբի կազմը**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Անուն, Ազգանուն** | **Պաշտոն** | **Պատասխանատվությունը խմբում** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| *Անհրաժեշտության դեպքում տողեր ավելացնել* | | |

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

[ԻՆՔՆԱՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅԱՆ ՍԿԶԲՈՒՆՔ 4](#_Toc372118362)

[I. ՄԱՍՆԱԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐԸ 5](#_Toc372118363)

[II. ԴԱՍԱԽՈՍԱԿԱՆ ԿԱԶՄԸ 11](#_Toc372118364)

[III. ԴԱՍԱՎԱՆԴՈՒՄԸ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱՌՈՒԹՅՈՒՆԸ 13](#_Toc372118365)

[IV. ՈՒՍՈՒՄՆԱՌՈՂՆԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ 15](#_Toc372118366)

[V. ՀԵՏԱԶՈՏԱԿԱՆ ԵՎ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ Ը 18](#_Toc372118367)

[VI. ԿՐԹԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐ 19](#_Toc372118368)

[VII. ՈՐԱԿԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄԸ 21](#_Toc372118369)

ԻՆՔՆԱՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅԱՆ ՍԿԶԲՈՒՆՔԸ

Մասնագիտության կրթական ծրագիրը պարբերաբար բարելավվում է և միտված է.

* կրթական այնպիսի միջավայրի ստեղծմանը, որը կնպաստի աշխատաշուկայի հարափոփող պահանջներին համապատասխան ուսանողների գիտելիքների, հմտությունների և կարողությունների ձևավորմանը,
* մասնագիտության կրթության արդյունավետության բարձրացմանը և հասարակության առջև հաշվետվողականության ապահովմանը,
* ազգային և միջազգային մակարդակներում մասնագիտության կրթական ծրագրի ուսումնառության վերջնարդյունքների և շնորհվող որակավորումների համադրելիությանը և ճանաչմանը:

# I. ՄԱՍՆԱԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐԸ

**ՉԱՓԱՆԻՇ:** *Մասնագիտության կրթական ծրագիրը (այսուհետ`ՄԿԾ) համապատասխանում է ՀՀ կրթության որակավորումների ազգային շրջանակի, որակավորման բնութագրի և պետական կրթական չափորոշչի պահանջներին, ինչպես նաև ՄՈՒՀ-ի առաքելությանը:*

Չափանիշով նկարագրվող ոլորտի համար չափելի տերմիններով համառոտ (մինչև 10 տող) ներկայացնել հաստատության հավակնությունները (ամբիցիաները)` հղում տալով այն ռազմավարական փաստաթղթերին, որոնցում այդ ամբիցիաները ձևակերպված են որպես նպատակ կամ խնդիր:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ ա.**ՄԿԾ-ի նպատակները և խնդիրները համահունչ են ուսումնական հաստատության առաքելությանը և նպատակներին: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Հիմքեր | | Կրթական ծրագրի ռազմավարական նպատակները և խնդիրները  Կրթական ծրագրի հստակ սահմանված հայեցակարգը և շրջանավարտ-մասնագետի նկարագիրը  Ուսանողի ուղեցույցը  ՄԿԾ-ի մշակման և հաստատման քաղաքականությունը և ընթացակարգ(եր)ը | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Վերլուծել և հիմնավորել, թե որքանով է ՄԿԾ-ն համապատասխանում ՄՈւՀ-ի առաքելությանը, նպատակներին և խնդիրներին /կատարել համառոտ մեջբերումներ համապատասխան հիմքերից/:* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ բ**.ՄԿԾ-ն հանդիսանում է ՄՈՒՀ-ի պլանավորման և ռեսուրսների բաշխման մաս: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Հիմքեր | | | | | | ՄԿԾ-ի գործընթացների պլանավորումը, ֆինանսական ներդրումները  ՄԿԾ-ի ռեսուրսների ապահովվածությունը ապահովող հիմքերը | | | | | | | | | | | | | |
| *Վերլուծել և հիմնավորել ՄԿԾ-ի պլանավորման և ռեսուրսների բաշխման արդյունավետությունը /կատարել համառոտ մեջբերումներ համապատասխան հիմքերից /* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ գ.** ՄԿԾ-ն մանրամասն նկարագրված է ըստ շնորհվող որակավորման ուսումնառության ակնկալվող արդյունքների: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Հիմքեր | | | | | | | ՄԿԾ-ի ուսումնառության ակնկալվող արդյունքները  ՄԿԾ-ի ուսումնական պլանը, ուսումնառության ակնկալվող արդյունքներով ձևակերպված առարկայական /դասընթացների, մոդուլների/ և պրակտիկաների ծրագրերը | | | | | | | | | | | | |
| *Վերլուծել և հիմնավորել ՄԿԾ-ով սահմանված ուսումնառության ակնկալվող արդյունքների արդիականությունը /կատարել համառոտ մեջբերումներ համապատասխան հիմքերից /:* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ դ.**ՄԿԾ-ն համապատասխանում է ՈԱՇ–ին, մասնագիտության կրթության որակավորումների բնութագրին և մասնագիտության պետական կրթական չափորոշիչին: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Հիմքեր | | | | ՀՀ կրթության որակավորումները և դրանց ընդհանրական բնութագրերը  Մասնագիտության կրթական ծրագրով շնորհվող որակավորման բնութագիրը  Մասնագիտության պետական կրթական չափորոշիչը | | | | | | | | | | | | | | | |
| Համապատասխանությունը ՈԱՇ-ին | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ՈԱՇ-ի մակարդակը  Բակալավր/մագիստրոս | | | | | | | | ՄԿԾ –ով շնորհվող որակավորումը`\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  | | | | | | |
| ՈԱՇ-ի մակարդակի բնութագրիչները | | | | | | | | Ընդհանուր կոմպետենցիաները ըստ կրթական չափորոշիչի | | | | | ՄԿԾ ուսումնառության արդյունքները | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |
| Որակավորման բնութագիրը | | | | | | | | Մասնագիտական կոմպետենցիաները ըստ կրթական չափորոշիչի | | | | | ՄԿԾ ուսումնառության արդյունքները | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | |
| *Ներկայացնել այն ՄԿԾ-երի ցանկը (նշելով համալսարանները և երկրները), որոնց օրինակով կատարվել է ուսումնառության արդյունքների բենչմարքինգ։ Հիմնավորել որդեգրած մոտեցումը:* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ ե.** ՄԿԾ-ն բովանդակային առումով հստակ մշակված է և համահունչ նմանատիպ այլ ճանաչված մասնագիտության կրթական ծրագրերի հետ և նպաստում է ուսանողների և դասախոսական կազմի շարժունությանը և միջազգայնացմանը: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Հիմքեր | | | | | | | ՄԿԾ-ի աշխատանքային պլանները  ՈՒսումնական գործընթացի ժամանակացույցը  ՈՒսուցման տեսական, գործնական պարապմունքների և պրակտիկ աշխատանքների տարանջատումը կրթական ծրագրում  Ավարտական աշխատանքների (մագիստրոսական թեզերի) թեմաները վերջին 3 տարիների համար  Ուսանողի և շրջանավարտի` կրթությունը շարունակելու և կարիերայի զարգացման հնարավորություններն արտացոլող համապատասխան փաստաթուղթ  Շարժունության հնարավորությունները պարզաբանող հիմքեր | | | | | | | | | | | | |
| Ուսումնառողների և պրոֆեսորադասախոսական կազմի շարժունությունը | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ուսումնառողների շարժը վերջին 5 տարվա ընթացքում | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ուսումնառողների արտահոսքը | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Հաստատություն,երկիր | | | | | | | | | | 2011 | | | 2012 | | 2013 | | 2014 | 2015 |
| **1** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **2** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **3** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **4** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **5** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **6** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **7** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| Ուսումնառողների ներհոսքը | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Հաստատություն, երկիր | | | | | | | | | | 2011 | | | 2012 | | 2013 | | 2014 | 2015 |
| **1** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **2** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **3** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **4** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **5** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **6** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **7** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| Ուսումնառողների շարժունությունը վերջին 5 տարվա ընթացքում | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Հաստատություն, երկիր | | | | | | | | | | 2011 | | | 2012 | | 2013 | | 2014 | 2015 |
| **1** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **2** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **3** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **4** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **5** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| Պրոֆեսորադասախոսական կազմի շարժունությունը վերջին 5 տարվա ընթացքում | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Պրոֆեսորադասախոսական կազմի արտահոսքը | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Հաստատություն, երկիր | | | | | | | | | | 2011 | | | 2012 | | 2013 | | 2014 | 2015 |
| **1** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **2** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **3** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **4** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **5** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **6** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **7** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| Պրոֆեսորադասախոսական կազմի ներհոսքը | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Հաստատություն, երկիր | | | | | | | | | | 2011 | | | 2012 | | 2013 | | 2014 | 2015 |
| **1** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **2** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **3** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **4** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **5** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **6** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **7** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| Պրոֆեսորադասախոսական կազմի շարժունությունը վերջին 5 տարվա ընթացքում | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Հաստատություն, երկիր | | | | | | | | | | 2011 | | | 2012 | | 2013 | | 2014 | 2015 |
| **1** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **2** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **3** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **4** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| **5** |  | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| ՄԿԾ-ում ընդգրկված ուսանողների թիվը վերջին 5 տարվա ընթացքում ` ըստ կրթական ծրագրի և ուսուցման ձևերի: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Ուսանողների թիվը | | | | | | | | | | 2011 | | | 2012 | | 2013 | | 2014 | 2015 |
|  | Բակալավր | | | | | | | | առկա | |  | | |  | |  | |  |  |
| հեռակա | |  | | |  | |  | |  |  |
|  | Մագիստոս | | | | | | | | առկա | |  | | |  | |  | |  |  |
| հեռակա | |  | | |  | |  | |  |  |
| Հեռացումները և վերականգնումները վերջին 5 տարվա ընթացքում | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | 2011 | | | 2012 | | 2013 | | 2014 | 2015 |
| 1 | Դուրս մնացած ուսումնառող­ների տոկոսը / թիվը | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| 2 | Վերականգնված ուսումնառողների տոկոսը/թիվը | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  |
| *Վերհանել հեռացումների և վերականգնումների պատճառները և տրամադրել տվյալ խնդիրների լուծման տարբերակները (կատարել համառոտ մեջբերումներ համապատասխան հիմքերից):* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ի հիմնավորվածությունը բովանդակային առումով և ուսանողների ու պրոֆեսորադասախոսական անձնակազմի շարժունության և միջազգայնացման աստիճանը: Հիմնավորել որդեգրած քաղաքականության արդյունավետությունը, տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին:* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ զ.** ՄԿԾ-ի ուսումնառության ակնկալվող արդյունքները բավարարում են ուսանողների և այլ շահակիցների կարիքները: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Հիմքեր | | | | | Շահակիցների պահանջները հաշվի առնող ուսումնառության ակնկալվող արդյունքների վերանայման հաստատված քաղաքականությունը  Արտաքին և ներքին շահակիցների կարիքների ուսումնասիրության մեթոդները  Գործընթացի արդյունավետությունը արտահայտող հիմքերը և վերլուծությունները  Գործընթացի բարելավման պլանները | | | | | | | | | | | | | | |
| Շրջանավարտների զբաղվածության մակարդակը վերջին հինգ տարվա համար (%-ներով): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Զբաղվածությունը | | | | | | | | | 2011 | | 2012 | | | 2013 | | 2014 | | 2015 |
| 1 | Ավարտելուց անմիջապես հետո աշխատանք գտած շրջանավարտներ | | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | |  |
| 2 | Մինչև ավարտելը աշխատանք գտած ուսանողներ | | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | |  |
| 3 | Մասնագիտությամբ աշխատող շրջանավարտներ | | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | |  |
| 4 | Ոչ մասնագիտությամբ աշխատող շրջանավարտներ | | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | |  |
| 5 | Ավարտելուց հետո ուսումը շարունակող շրջանավարտներ | | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | |  |
| 6 | Շրջանավարտների զբաղվածությունը ավարտելուց 2-5 տարի հետո | | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | |  |
| 7 | Շրջանավարտների զբաղվածությունը ավարտելուց 5 տարի հետո | | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | |  |
| 8 | Գործազուրկ շրջանավարտներ | | | | | | | | |  | |  | | |  | |  | |  |
| *Ինչպե՞ս են ուսանողները, գործատուները և մասնագիտական միությունները ներգրավված կրթական ծրագրի իրականացման արդյունքների գնահատման գործընթացում: Նկարագրել գործընթացը և վերլուծել գնահատման արդյունքները /կցել հիմքերը կամ կատարել համառոտ մեջբերումներ համապատասխան փաստաթղթերից/:* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Վերլուծել ուսանողների և այլ շահակիցների արձագանքները ՄԿԾ-ով սահմանված* ուսումնառության ակնկալվող արդյունքների *արդիականության վերաբերյալ / կատարել համառոտ մեջբերումներ համապատասխան հիմքերից/:* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ է.** Առկա են հստակ ընթացակարգեր ու մեխանիզմներ, որոնք ապահովում են ՄԿԾ-ի մշակման, հաստատման, մշտադիտարկման, գնահատման և բարելավման իրականացումը: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Հիմքեր | | | Մասնագիտությունների կրթական ծրագրերի պարբերաբար գնահատման քաղաքականությունը, ընթացակարգերը և մեխանիզմները  Մասնագիտությունների կրթական ծրագրերի մշտադիտարկման և վերանայման ընթացակարգերը  Գործընթացի անաչառությունը երաշխավորող մշտադիտարկման մեխանիզմները | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ի մշտադիտարկման, գնահատման և վերանայման մեխանիզմները և նրանց արդյունավետությունը:* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Նկարագրել վերջին 5 տարիների ընթացքում մասնագիտության կրթական ծրագրի վերանայման շրջանակներում կատարված ուսումնասիրությունների հիմնական արդյունքները և դրանց հիման վրա իրականացրած բարելավումները:* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Վերլուծել Չափանիշ 1-ով նկարագրվող տիրույթում հաստատության ուժեղ և թույլ կողմերը, արտաքին հնարավորությունները և վտանգները:*  *Ներկայացնել թույլ կողմերի և վտանգների հաղթահարման պլանավորվող ուղիները:* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

# 

# II. ԴԱՍԱԽՈՍԱԿԱՆ ԿԱԶՄԸ

**ՉԱՓԱՆԻՇ:** *ՄՈՒՀ-ն ապահովված է մասնագիտական անհրաժեշտ որակավորումներ ունեցող դասախոսական կազմով` ՄԿԾ-ի նպատակներն իրականացնելու համար:*

Չափանիշով նկարագրվող ոլորտի համար չափելի տերմիններով համառոտ (մինչև 10 տող) ներկայացնել հաստատության հավակնությունները (ամբիցիաները)` հղում տալով այն ռազմավարական փաստաթղթերին, որոնցում այդ ամբիցիաները ձևակերպված են որպես նպատակ կամ խնդիր:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ** ա. ՄԿԾ-ի համար սահմանված են դասախոսական կազմի մասնագիտական որակավորումներին ներկայացվող հստակ պահանջներ և դասախոսական կազմի հավաքագրման քաղաքականություն և ընթացակարգեր: | | |
| Հիմքեր | Դասախոսական կազմի հավաքագրման, աշխատանքի ընդունման և հեռացման քաղաքականությունը և ընթացակարգերը  Պահանջվող որակավորումներին համապատասխան դասախոսական կազմի ընտրությունը երաշխավորող ընթացակարգերը  Դասախոսական կազմի խրախուսման քաղաքականությունը և ընթացակարգերը  Սկսնակ և նոր դասախոսական կազմի հավաքագրման քաղաքականությունը և ընթացակարգերը  Դասախոսական կազմի գործունեության արդյունավետության վերլուծություն  Գործընթացի բարելավման պլաններ  Հիմնական և հրավիրված պրոֆեսորադասախոսական և ուսումնաօժանդակ կազմերի տվյալների բազան նրանց գիտական աստիճանների, կոչումների, որակավորումների, դասավանդվող առարկաների և կարգավիճակի վերաբերյալ ` նշելով այն ամբիոնները, որոնց նրանք կցված են | |
| *Վերլուծել կրթական ծրագիրը իրականացնող պրոֆեսորադասախոսական և ուսումնաօժանդակ կազմերի մասնագիտական որակների համապատասխանությունը կրթական ծրագրի նպատակներին:* | | |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ն իրականացնող պրոֆեսորադասախոսական և ուսումնաօժանդակ կազմերի աշխատանքի ընդունման և հեռացման քաղաքականության և ընթացակարգերի արդյունավետությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ բ.** ՄԿԾ-ի շրջանակներում սահմանվել է դասախոսական կազմի պարբերաբար գնահատման հստակ քաղաքականություն ու ընթացակարգեր, որոնք նպաստում են դասախոսների մասնագիտական կարիքների վերհանմանը և զարգացմանը: | | |
| Հիմքեր | | Դասախոսական կազմի գնահատման քաղաքականությունը և ընթացակարգերը  Դասախոսական կազմի գնահատման մեխանիզմները ու գործիքները  Դասախոսական կազմի գնահատման գործընթացի արդյունավետությունն արտահայտող հիմքերը և վերլուծությունները  Արձագանքների օրինակները (ուսանողներ, այլ դասախոսներ, ղեկավարներ)  Գնահատման ժամանակացույցը  Կիրառվող մեթոդների արդյունավետությունն արտահայտող հիմքերը և վերլուծությունները |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ն իրականացնող պրոֆեսորադասախոսական կազմի պարբերաբար գնահատման* *քաղաքականության և ընթացակարգերի արդյունավետությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ** **գ.** ՄԿԾ-ն նպաստում է դասախոսական կազմի կայացմանը և մասնագիտական առաջընթացին: | | |
| Հիմքեր | | Դասախոսական կազմի մասնագիտական որակներին ներկայացվող պահանջները մշակելու, դրանք ձևավորելու և բարելավելու համար դասախոսական կազմի մասնագիտական զարգացման ռազմավարությունը  Դասախոսական կազմի մասնագիտական զարգացման պլանները` ըստ մեթոդական, մասնագիտական և բարեփոխումների ուղղվածությունների  Դասախոսական կազմի մասնագիտական զարգացման թեմաները  Դասախոսական կազմի մասնագիտական զարգացման ժամանակացույցը  Դասախոսական կազմի մասնագիտական զարգացման գործընթացի արդյունավետության վերլուծությունը վերջին 3 տարվա համար  Սկսնակ դասախոսների խրախուսման քաղաքականությունը և ընթացակարգերը  Սկսնակ դասախոսների մենթորության քաղաքականությունը և ընթացակարգերը |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ն իրականացնող պրոֆեսորադասախոսական և ուսումնաօժանդակ կազմի մասնագիտական առաջընթացն ապահովող*  *քաղաքականության և ընթացակարգերի արդյունավետությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ** **դ.** Հիմնական դասախոսական կազմն ապահովում է ՄԿԾ-ի կայուն իրականացումը: | | |
| Հիմքեր | Կրթական ծրագրի դասախոսական կազմի մասնագիտական որակներին ներկայացվող պահանջները  Հիմնական դասախոսական կազմի վիճակի կայունությունն ապահովող քաղաքականությունը և ընթացակարգերը  Դասախոսական կազմի գործունեության որակի ապահովմանն ուղղված քաղաքականությունն ու ընթացակարգերը  Գործընթացի արդյունավետությունն արտահայտող հիմքերը և վերլուծությունները  Գործընթացի բարելավման պլանները | |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ն իրականացնող պրոֆեսորադասախոսական և ուսումնաօժանդակ կազմի համապատասխանությունը ՄԿԾ-ն արդյունավետ իրականացնելու համար (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | |
| *Վերլուծել Չափանիշ 2-ով նկարագրվող տիրույթում հաստատության ուժեղ և թույլ կողմերը, արտաքին հնարավորությունները և վտանգները:*  *Ներկայացնել թույլ կողմերի և վտանգների հաղթահարման պլանավորվող ուղիները:* | | |

# 

# III. ԴԱՍԱՎԱՆԴՈՒՄԸ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱՌՈՒԹՅՈՒՆԸ

**ՉԱՓԱՆԻՇ:** ՄԿԾ *–ի շրջանակում կիրառվող դասավանդման և ուսումնառության մեթոդներն ապահովում են ուսանողների մոտ ուսումնառության ակնկալվող արդյունքների ձեռքբերումը:*

Չափանիշով նկարագրվող ոլորտի համար չափելի տերմիններով համառոտ (մինչև 10 տող) ներկայացնել հաստատության հավակնությունները (ամբիցիաները)` հղում տալով այն ռազմավարական փաստաթղթերին, որոնցում այդ ամբիցիաները ձևակերպված են որպես նպատակ կամ խնդիր:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ ա.** ՄԿԾ- ի շրջանակում հստակ սահմանված են դասավանդման և ուսումնառության մոտեցումները, մեթոդները, որոնք անհրաժեշտ են ուսումնառության ակնկալվող արդյունքները ձևավորելու համար: | | | |
| Հիմքեր | Մեթոդական ձեռնարկները  Առարկայական փաթեթները /պորտֆոլիոները/  Ինքնուրույն, ավարտական աշխատանքների և մագիստրոսական թեզերի օրինակները  Ավարտական քննությունների հարցաշարերը  Քննական թեստերի օրինակները  Շրջանավարտների ամփոփիչ ատեստավորման հանձնաժողովների հաշվետվությունները  Ուսանողների ուսումնառության արդյունքների գնահատման այլ մեխանիզմները | | |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ի շրջանակներում կիրառվող դասավանդման և ուսումնառության մեթոդների արդյունավետությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ բ.**ՄԿԾ-ն իրականացվում է հաշվի առնելով միջազգային մակարդակում կիրառվող դասավանդման առաջավոր փորձը և մոտեցումները: | | | |
| Հիմքեր | | Համեմատական վերլուծության և բենչմարքինգի հիմքերը | |
| *Ներկայացնել այն կազմակերպությունների ցանկը (նշելով երկիրը), որոնց օրինակով ՄՈՒՀ-ը կատարել է դասավանդման և ուսումնառության մոտեցումների բենչմարքինգ: Վերլուծել մոտեցման արդյունավետությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ գ.** Առկա են դասավանդման և ուսումնառության գործընթացների գնահատման և բարելավման մեխանիզմները: | | | |
| Հիմքեր | | | Դասավանդման և ուսումնառության մեթոդների գնահատման և վերանայման քաղաքականությունը  Դասավանդման և ուսումնառության մեթոդների գնահատման և բարելավման մեխանիզմները և գործիքները  Գործընթացի արդյունավետությունը արտահայտող հիմքերը և վերլուծությունները  Գործընթացի բարելավման պլանները |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ի շրջանակներում կիրառվող դասավանդման և ուսումնառության մեթոդների արդյունավետությունը գնահատող գործիքների ազդեցությունը և օգտակարությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | | |
| *Վերլուծել Չափանիշ 3-ով նկարագրվող տիրույթում հաստատության ուժեղ և թույլ կողմերը, արտաքին հնարավորությունները և վտանգները:*  *Ներկայացնել թույլ կողմերի և վտանգների հաղթահարման պլանավորվող ուղիները:* | | | |

# IV. ՈՒՍՈՒՄՆԱՌՈՂՆԵՐԻ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ

**ՉԱՓԱՆԻՇ:** *ՄԿԾ-ն ունի ակադեմիական ազնվությանը նպաստող գնահատման համակարգ, որը թույլ է տալիս հավաստել ուսանողի առաջընթացը և ուսումնառության ակնկալվող արդյունքների ձևավորումը և ձեռքբերումը:*

Չափանիշով նկարագրվող ոլորտի համար չափելի տերմիններով համառոտ (մինչև 10 տող) ներկայացնել հաստատության հավակնությունները (ամբիցիաները)` հղում տալով այն ռազմավարական փաստաթղթերին, որոնցում այդ ամբիցիաները ձևակերպված են որպես նպատակ կամ խնդիր:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ** ա. ՄԿԾ-ի շրջանակներում կիրառվում է ուսումնառության ակնկալվող արդյունքների ձևավորումը գնահատող հստակ և հուսալի համակարգ, որի չափանիշները հասանելի են դասախոսներին և ուսանողներին: | | | |
| Հիմքեր | Ուսանողների գնահատման քաղաքականությունը և ընթացակարգերը  Գնահատման մեթոդների վերաբերյալ ուսանողների արձագանքները  Գնահատման մեթոդների վերաբերյալ դասախոսների արձագանքները  Գործընթացների արդյունավետությունը արտահայտող հիմքերը և վերլուծությունները  Գործընթացի բարելավման պլանները | | |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ի շրջանակներում կիրառվող գնահատման մեթոդների արդյունավետությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | | |
| *Ներկայացնել այն ուսումնական հաստատությունների ցանկը (նշելով երկիրը), որոնց օրինակով հաստատությունը կատարել է ուսանողների գնահատման քաղաքականության և ընթացակարգերի բենչմարքինգ: Հիմնավորել այդօրինակ գնահատում կիրառող կրթական ծրագրերի ընտրությունը:* | | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ բ.** ՄԿԾ-ի շրջանակներում առկա են որակավորումների շնորհման նպատակով ուսումնառության ակնկալվող վերջնարդյունքների ձեռքբերումը հավաստող հստակ մեխանիզմներ: | | | |
| Հիմքեր | | Վերջնարդյունքների ձեռքբերումը գնահատելու քաղաքականությունը և ընթացակարգերը  Վերջնարդյունքների ձեռքբերումը հավաստող հստակ մեխանիզմները  Տարեկան վերլուծությունները վերջնարդյունքների ձերքբերման վերաբերյալ  Քննական/ավարտական աշխատանքների և մագիստրոսական թեզերի նմուշները (ընտրվում են փորձագիտական խմբի անդամների կողմից պատահական կարգով` այցի ժամանակ)  Քննական հանձնարարությունները/հարցաշարերը | |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ի շրջանակներում կիրառվող վերջնարդյունքների ձեռքբերման գնահատման մեթոդների արդյունավետությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ** **գ.** ՄԿԾ- ի շրջանակներում առկա են գնահատման համակարգի բարելավման հստակ մեխանիզմներ: | | | |
| Հիմքեր | | Ուսանողի գնահատման բարելավմանն ուղղված քաղաքականությունը և ընթացակարգերը  Ուսանողի գնահատման բարելավմանն ուղղված մեխանիզմները և դրանց օրինակելի ձևերը | |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ի շրջանակներում կիրառվող ուսանողի գնահատման մեթոդների արդյունավետությունը ստուգող մեխանիզմների ազդեցությունը և օգտակարությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ դ.** ՄԿԾ-ի շրջանակներում հավասար և անաչառ մոտեցում է ցուցաբերվում ուսանողներին՝ հստակ սահմանված քաղաքականության և ընթացակարգերի միջոցով ` հաշվի առնելով նրանց պարտականությունները և բողոքները: | | | |
| Հիմքեր | | | Ուսանողների բողոքարկման քաղաքականությունը և ընթացակարգերը  Ուսանողների բողոքների վերլուծությունը վերջին երեք տարիների համար  Ուսանողների բողոքների և առաջարկությունների քննարկումների և որոշումների կայացման արձանագրությունները  Գործընթացի արդյունավետության վերլուծության տվյալների բազան  Գործընթացի բարելավման պլանները |
| *Նշել հիմնական նվաճումներն ու խոչընդոտները:* | | | |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ի շրջանակներում կիրառվող ուսանողի գնահատման մեթոդների հավասար և անաչառ մոտեցումն ապահովող մեխանիզմների արդյունավետությունը և օգտակարությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ** **ե.** ՄԿԾ-ի շրջանակներում խրախուսվում է ուսանողի ուսումնագիտական ինքնուրույնությունը և պայքարը գրագողության դեմ: | | | |
| Հիմքեր | | | Ուսանողների ուսումնագիտական ինքնուրույնությանն ու ազնվությանը խթանող քաղաքականությունը և ընթացակարգերը  Գրագողությունը կանխարգելող մեխանիզմները  Գրագողության համար պատժամիջոցները  Գրագողության դեմ պայքարի հետևանքների ապացույցները և գործընթացի արդյունավետության վերլուծությունները  Գործընթացի բարելավման պլանները |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ի շրջանակներում կիրառվող ուսանողի ինքնուրույնությանը նպաստող և գրագողության դեմ պայքարելու մեխանիզմների արդյունավետությունը և օգտակարությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | | |
| *Վերլուծել Չափանիշ 4-ով նկարագրվող տիրույթում հաստատության ուժեղ և թույլ կողմերը, արտաքին հնարավորությունները և վտանգները:*  *Ներկայացնել թույլ կողմերի և վտանգների հաղթահարման պլանավորվող ուղիները:* | | | |

# 

# V. ՀԵՏԱԶՈՏԱԿԱՆ ԵՎ ՍՏԵՂԾԱԳՈՐԾԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ Ը

**ՉԱՓԱՆԻՇ:** *ՄԿԾ-ի շրջանակում ապահովվում է կապը հետազոտական ու ստեղծագործական գործունեության և ուսումնառության միջև*:

Չափանիշով նկարագրվող ոլորտի համար չափելի տերմիններով համառոտ (մինչև 10 տող) ներկայացնել հաստատության հավակնությունները (ամբիցիաները)` հղում տալով այն ռազմավարական փաստաթղթերին, որոնցում այդ ամբիցիաները ձևակերպված են որպես նպատակ կամ խնդիր:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ ա:** ՄԿԾ-ի շրջանակում առկա են երկարաժամկետ ռազմավարություն, միջնաժամկետ և կարճաժամկետ ծրագրեր, որոնք արտահայտում են հետազոտական ոլորտում ՄՈւՀ-ի հետաքրքրությունները և հավակնությունները: | | |
| Հիմքեր | | Հետազոտությունների ռազմավարությունը և ուղղությունները  Միջնաժամկետ ու կարճաժամկետ ծրագրերը  Հետազոտությունների մեթոդաբանությունն ու հրապարակման պահանջները  Հաստատության ռազմավարության և հետազոտությունների ուղղությունների միջև կապն արտացոլող փաստաթուղթը |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ի շրջանակներում իրականացվող հետազոտությունների և ստեղծագործական գործունեության արդիականությունը և օգտակարությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ բ.**ՄԿԾ-ն հստակ քաղաքականության ու ընթացակարգերի միջոցով նպաստում է հետազոտությունների զարգացմանն ու նորարարություններին: | | |
| Հիմքեր | | Սկսնակ աշխատակազմի հետազոտական գործունեությունը խրախուսելու քաղաքականությունն ու ընթացակարգերը  Ակադեմիական ազնվությունը երաշխավորող և գրագողությունը կանխարգելող միջոցների քաղաքականությունն ու ընթացակարգերը |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ի շրջանակներում իրականացվող հետազոտությունների և ստեղծագործական գործողությունների արդիականությունը, արդյունավետությունը և օգտակարությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ գ.** ՄԿԾ-ի շրջանակում կարևորվում է հետազոտական գործունեության միջազգայնացումը: | | |
| Հիմքեր | Հետազոտական գործունեության միջազգայնացումը խրախուսող մեխանիզմները  Ուսանողների և դասախոսների միջազգային հետազոտական նախաձեռնություններում ներգրավվածությունը խրախուսող կանոնակարգերը  ԱՊՀ երկրներում հրատարակվող միջազգայնորեն ճանաչված մասնագիտական ամսագրերում հրապարակումների խրախուսման քաղաքականությունը և ընթացակարգերը  Միջազգային մակարդակով ճանաչված մասնագիտական ամսագրերում հրապարակումների խրախուսման քաղաքականությունը և ընթացակարգերը | |
| *Վերլուծել ՄՈՒՀ-ի հետազոտական գործունեության միջազգայնացման քաղաքականության արդյունավետությունը և նվաճումները վերջին հինգ տարիների համար (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ դ.**  ՄԿԾ-ի շրջանակներում առկա են հետազոտական ու ստեղծագործական գործունեությունը և ուսումնական գործընթացը փոխկապակցելու և բարելավելու հստակ մեխանիզմներ: | | |
| Հիմքեր | | Հետազոտական գործունեությունը ուսումնական գործընթացի հետ փոխկապակցելուն ուղղված քաղաքականությունն ու ընթացակարգերը  Հետազոտական գործունեությունը ուսումնական գործընթացի հետ փոխկապակցելու գործընթացի արդյունավետությունը արտահայտող հիմքերը և վերլուծությունները  Գործընթացի բարելավման պլանները |
| *Վերլուծել ՄՈՒՀ-ի հետազոտական ու ստեղծագործական գործունեությունները և ուսումնական գործընթացը փոխկապակցելու մեխանիզմների արդյունավետությունը և նվաճումները վերջին հինգ տարիների համար (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | |
| *Վերլուծել Չափանիշ 5-ով նկարագրվող տիրույթում հաստատության ուժեղ և թույլ կողմերը, արտաքին հնարավորությունները և վտանգները:*  *Ներկայացնել թույլ կողմերի և վտանգների հաղթահարման պլանավորվող ուղիները:* | | |

# 

# VI. ԿՐԹԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐ

**ՉԱՓԱՆԻՇ:** *ՄԿԾ-ն նպաստում է որակյալ կրթություն իրականացնելուն` ձևավորելով ուսումնառության համար բարենպաստ միջավայր:*

Չափանիշով նկարագրվող ոլորտի համար չափելի տերմիններով համառոտ (մինչև 10 տող) ներկայացնել հաստատության հավակնությունները (ամբիցիաները)` հղում տալով այն ռազմավարական փաստաթղթերին, որոնցում այդ ամբիցիաները ձևակերպված են որպես նպատակ կամ խնդիր:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ ա.** ՄԿԾ –ի իրականացման համար առկա են անհրաժեշտ ռեսուրսներ, որոնք նպաստում են սահմանված առաքելության և նպատակների արդյունավետ իրականացմանն ու ուսումնական միջավայրի ստեղծմանը: | | |
| Հիմքեր | ՄԿԾ իրականացմանն ուղղված ենթակառուցվածքները  Կրթական միջավայրի բարելավման քաղաքականությունը և ընթացակարգ(եր)ը  ՄԿԾ-ի իրականացման համար անհրաժեշտ միջոցների հատկացման և ռեսուրսների բաշխման քաղաքականությունը և ընթացակարգ(եր)ը  Առկա ռեսուրսների ցանկը (լաբորատորիաներ` սարքավորումների ցանկերով, մասնագիտացված կաբինետներ, համակարգչային և սովորական լսարաններ, գրադարաններ, պաշտոնական կայքեր և այլն)  Գործընթացի արդյունավետությունն արտահայտող հիմքերը և վերլուծությունները  Գործընթացի բարելավման պլանները | |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ի շրջանակներում օգտագործվող ռեսուրսների հնարավորությունների համապատասխանությունը վերջնարդյունքների ձևավորմանը և դրանց օգտագորրծման արդյունավետությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ** **բ.** Ուսանողներին տրամադրվում են ծրագրի սահմաններում ուսումնառությանը նպաստող օգտակար ու մատչելի տեղեկատվություն և խորհրդատվություն: | | |
| Հիմքեր | Ուսանողներին կանոնավոր տեղեկությունների տրամադրման քաղաքականությունը և ընթացակարգ(եր)ը  Ուսանողներին լրացուցիչ խորհրդատվություն և աջակցություն ցուցաբերելու քաղաքականությունը և ընթացակարգ(եր)ը  Տեղեկությունների տրամադրմանն ու խորհրդատվությանն ուղղված հրապարակումներ  Ուսանողների արձագանքը հաստատության՝ ուսումնառությանը օժանդակող գործունեության վերաբերյալ | |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ի շրջանակներում ուսանողներին տեղեկատվություն և խորհրդատվություն տրամադրելու մեխանիզմների արդյունավետությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ**  **գ.** ՄԿԾ -ն ապահովված է իր բովանդակությանը համապատասխան ուսումնամեթոդական անհրաժեշտ բազայով: | | |
| Հիմքեր | | Գրադարանային ռեսուրսների պահպանման, վերանայման և համալրման մեխանիզմները  Էլեկտրոնային գրադարանի օգտագործման պայմանները և քաղաքականությունը  ԱՊՀ երկրների և այլ միջազգային գրադարանների հասանելիությունը և օգտագործման քաղաքականությունը  Ուսումնամեթոդական ձեռնարկներ, դասընթացների ուղեցույցներ, պորտֆոլիոներ, դիդակտիկ նյութեր և այլն |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ի շրջանակներում ուսումնամեթոդական անհրաժեշտ բազայի օգտագործման արդյունավետությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | |
| *Վերլուծել Չափանիշ 6-ով նկարագրվող տիրույթում հաստատության ուժեղ և թույլ կողմերը, արտաքին հնարավորությունները և վտանգները:*  *Ներկայացնել թույլ կողմերի և վտանգների հաղթահարման պլանավորվող ուղիները:* | | |

# 

# VII. ՈՐԱԿԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄԸ

**ՉԱՓԱՆԻՇ:**  *ՄԿԾ –ի շրջանակում առկա է որակի ներքին համակարգ, որն ապահովում է ՄԿԾ-ի որակի կայունությունը* *և շարունակական զարգացումը:*

Չափանիշով նկարագրվող ոլորտի համար չափելի տերմիններով համառոտ (մինչև 10 տող) ներկայացնել հաստատության հավակնությունները (ամբիցիաները)` հղում տալով այն ռազմավարական փաստաթղթերին, որոնցում այդ ամբիցիաները ձևակերպված են որպես նպատակ կամ խնդիր:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ** **ա.** Որակի ապահովման ներքին համակարգը մշակված է և գործում է հասարակական կարիքներին և ուսանողների պահանջներին հետևելու, ինչպես նաև իր գործունեությունը գնահատելու համար: | | | | |
| Հիքեր | Շահակիցների կարիքները վերհանելու գործողությունները (հանդիպումների և հանձնաժողովների արձանագրությունները)  Շահակիցների կարիքների ուսումնասիրման մեխանիզմները  Գործընթացի արդյունավետությունն արտահայտող հիմքերը և վերլուծությունները  Գործընթացի բարելավման պլանները | | |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ի շրջանակներում շահակիցների կարիքների վերհանման գործող մեխանիզմների արդյունավետությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ** **բ.** ՄԿԾ –ի շրջանակում առկա են որակի ներքին ապահովման արդյունավետ քաղաքականություն և ընթացակարգ (ընթացակարգեր): | | | | |
| Հիմքեր | | ՄԿԾ-ի և դրա իրականացման մշտադիտարկման և պարբերական բարելավման ընթացակարգերը  ՄԿԾ-ի որակի ներքին ապահովման մեխանիզմները  Գործընթացի արդյունավետությունն արտահայտող հիմքերը և վերլուծությունները  Գործընթացի բարելավման պլանները | | |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ի շրջանակներում որակի ապահովման գործող մեխանիզմների արդյունավետությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ** **գ.** ՄԿԾ–ի շրջանակում հետադարձ կապի մեխանիզմներով հավաքագրվում է իրականացվող գործընթացների մասին հավաստի տեղեկատվություն, որը վերլուծվում է ծրագրի նպատակների և գործընթացների բարելավման համար | | | | |
| Հիմքեր | Հետադարձ կապի ապահովման մեխանիզմները (ուսանողների, դասախոսների, շրջանավարտների, գործատուների հետ հարցումներ, կարծիքների վերլուծություններ)  Գործընթացի արդյունավետությունն արտահայտող հիմքերը և վերլուծությունները  Գործընթացի բարելավման պլանները | | | |
| *Վերլուծել ՄԿԾ-ի շրջանակներում գործող հետադարձ կապի մեխանիզմների արդյունավետությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ դ.** ՄԿԾ–ի ներքին և արտաքին շահակիցները ներգրավված են որակի ներքին ապահովման գործընթացներում: | | | | |
| Հիմքեր | Ուսանողների ներգրավվածությունը խրախուսող քաղաքականությունը և ընթացակարգ(եր)ը  Դասախոսների ներգրավվածությունը խրախուսող քաղաքականությունը և ընթացակարգ(եր)ը  Գործատուների ներգրավվածությունը խրախուսող քաղաքականությունը և ընթացակարգ(եր)ը | | | |
| *Վերլուծել ՄԿԾ–ի ներքին և արտաքին շահակիցների ներգրավվածության աստիճանը որակի ապահովման գործընթացներում և դրա արդյունավետությունը (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | | | |
| **ՉԱՓՈՐՈՇԻՉ ե.** ՄԿԾ–ի շրջանակում իրականացվում է օրինակելի փորձի տարածում: | | | | |
| Հիմքեր | | | Ծրագրերի՝ վարչակազմի, դասախոսների և ուսանողների միջև երկխոսությանը նպաստող միջոցառումների ցանկը  Օրինակելի փորձի տարածման մեխանիզմները  ՄԿԾ-ի որակի ապահովման արդյունքների հրապարակայնությունը ապահովող քաղաքականությունը և ընթացակարգերը  Համապատասխան հիմքերը (տպագրություններ, հղումներ, կայքէջեր և այլն) | |
| *Վերլուծել ՄԿԾ–ի շրջանակներում իրականացվող օրինակելի փորձի տարածման ազդեցությունը կրթության որակի վրա (տրամադրել համապատասխան հիմքեր և կատարել հղումներ համապատասխան փաստաթղթերին):* | | | | |
| *Վերլուծել Չափանիշ 7-ով նկարագրվող տիրույթում հաստատության ուժեղ և թույլ կողմերը, արտաքին հնարավորությունները և վտանգները:*  *Ներկայացնել թույլ կողմերի և վտանգների հաղթահարման պլանավորվող ուղիները:* | | | | |

**Հավելված 1. Լրացնել աղյուսակը՝ նշելով ՄԿԾ-ի կրթական խնդիրների հարաբերությունը ծրագրի վերջնարդյունքների հետ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Խնդիր 1** | **Խնդիր 2** | **Խնդիր 3** | **Խնդիր 4** | **Խնդիր 5** | **Խնդիր 6** |
| **Վերջնարդյունք 1** | X |  |  |  |  |  |
| **Վերջնարդյունք 2** |  |  | X |  |  |  |
| **Վերջնարդյունք 3** |  |  |  |  |  |  |
| **Վերջնարդյունք 4** |  | X |  |  |  |  |
| **Վերջնարդյունք 5** |  |  |  |  |  |  |

**Հավելված 2. Լրացնել աղյուսակը՝ նշելով ՄԿԾ-ով նախատեսված դասընթացները՝ իրենց վերջնարդյունքներով**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N** | Դասընթացի անվանումը | ՎԱ1 | ՎԱ2 | ՎԱ3 | ՎԱ4 | ՎԱ5 | ՎԱ6 | ՎԱ7 | ՎԱ8 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Անհրաժեշտության դեպքում տողեր ավելացնել* | | | | | | | | | |

**Հավելված 3. Լրացնել աղյուսակը՝ նշելով ուսումնառության արդյունքներին համապատասխան դասավանդման և ուսումնառության մեթոդները**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ուսումնառության արդյունք** | **Դասավանդման մեթոդ** | **Ուսումնառության մեթոդ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| *Անհրաժեշտության դեպքում տողեր ավելացնել* | | |

**Հավելված 4. Լրացնել աղյուսակը` նշելով ուսումնառության ակնկալվող արդյունքներին համապատասխան գնահատման մեթոդները**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N** | **Ուսումնառության արդյունքները** | **Գնահատման մեթոդները** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| *Անհրաժեշտության դեպքում տողեր ավելացնել* | | |

**Հավելված 5. Լրացնել ՀՀ-ում ճանաչում ունեցող մասնագիտական ամսագրերում բուհի հրապարակումների ցանկը**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N** | Ամսագիրը | Ազդեցության գործոնը /Impact factor/ | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| *Անհրաժեշտության դեպքում տողեր ավելացնել* | | | | | | | |

**Հավելված 6. Լրացնել աղյուսակները**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ԱՊՀ երկրներում միջազգային ճանաչում ունեցող մասնագիտական պարբերականներում հրապարակումների ցանկը** | | | | | | | | | |
|  | Երկիրը և ամսագիրը | Ազդեցության գործոնը /Impact factor / | | 2011 | 2012 | | 2013 | 2014 | 2015 |
|  |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  |  |
| **Օտարերկրյա միջազգային ճանաչում ունեցող մասնագիտական պարբերականներում հրապարակումների ցանկը** | | | | | | | | | |
|  | Երկիրը և ամսագիրը | Ազդեցության գործոնը / Impact factor/ | | 2011 | 2012 | | 2013 | 2014 | 2015 |
|  |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  | |  |  |  |
| **Այլ երկրների գիտնականների հետ համատեղ իրականացվող ծրագրերի ցանկը (վերջին 5 տարիների համար)** | | | | | | | | | |
|  | Համատեղ իրականացվող ծրագրերը | | Երկիրը/երկրները | | | Տարեթիվը | | Ակնկալվող արդյունքները | |
|  |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | |  | |

**Հավելված 7. Լրացնել ՄԿԾ-ի շրջանավարտների ավարտական աշխատանքների կամ մագիստրոսական թեզերի ընտրված ղեկավարների թվաքանակները**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Ղեկավարները** | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 |
| **1.** | Բուհի պրոֆեսորադասախոսական կազմից |  |  |  |  |  |
| **2.** | Այլ բուհերի դասախոսներից |  |  |  |  |  |
| **3.** | Գիտահետազոտական կազմակերպություններից |  |  |  |  |  |
| **4.** | Գործատուներից |  |  |  |  |  |
| **5.** | Համատեղ |  |  |  |  |  |

**Հավելված 8. Լրացնել ՄԿԾ-ում սահմանված վերջնարդյունքների ձեռքբերման համար անհրաժեշտ ռեսուրսների ցանկը**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Վերջնարդյունքը** | **Անհրաժեշտ ռեսուրսները** | **Առկայությունը** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Հավելված N. ՄՈՒՀ-ի կողմից ներկայացված հավելվածների ցանկ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Հավելվածի N** | **Անվանում** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| *Անհրաժեշտության դեպքում տողեր ավելացնել* | |